

## PERFIL COMPETENCIA PALETIZADOR

### FICHA DE PERFIL OCUPACIONAL PALETIZADOR

Nombre Perfil: PALETIZADOR

Código: P-0100-9321-002-V02

Modalidad de certificación: Parcial

Fecha vigencia: 31/12/2020

Estado Actual: Vigente

#### Propósito

EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE PALETIZAR Y ENHUINCHAR ENVASES. ASIMISMO, ESTAS PERSONAS DEBEN CUMPLIR CON LAS FUNCIONES DE OPERAR Y MANEJAR MAQUINA SELLADORA PARA CAJAS DE PRODUCTOS

#### Ámbito ocupacional

PERFIL RELEVANTE PARA AQUELLAS PERSONAS CUYAS RESPONSABILIDADES INCLUYEN, ENTRE OTRAS, PALETIZAR Y ENHUINCHAR ENVASES. ASIMISMO, ESTAS PERSONAS DEBEN CUMPLIR CON LAS FUNCIONES DE OPERAR Y MANEJAR MAQUINA SELLADORA TIPO SIGNODE PARA CAJAS CON FRUTA DE EXPORTACION. ESTAS PERSONAS DEBEN CUMPLIR CON LAS FUNCIONES DE ARMAR, ENZUNCHAR Y SELLAR PALLETS LOS QUE LUEGO TRASLADA MEDIANTE TRANSPALETA. ADEMAS PODRAN OPERAR EQUIPOS MOVILES PARA APLICAR PRODUCTOS EN LA LINEA DE EMBALAJE Y/O EN PALLETS CUANDO CORRESPONDA, ADEMAS DEBE CUMPLIR CON LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EXIGIDAS SEGUN LAS BUENAS PRACTICAS PARA LOS DISTINTOS MERCADOS DE DESTINO. ES NECESARIO DOMINAR PRINCIPIOS Y FUNDAMENTOS EN LAS MATERIAS MENCIONADAS, CONOCER LAS NORMAS DE CALIDAD DEL PRODUCTO FINAL PARA TRABAJAR EN BASE A ELLAS, NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD, MANTENER EN TODO MOMENTO UN ORDEN Y LIMPIEZA EN LOS MATERIALES QUE UTILICE, TENER PERMANENTEMENTE UNA CONDUCTA DE RESPETO Y ORDEN FRENTE A LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA EMPRESA, UNA FLUIDA COMUNICACION CON LAS DISTINTAS AREAS QUE OPERAN EN EL HUERTO O EN EL PACKING, LO QUE SE SUMA A UNA PRESENTACION PERSONAL IMPECABLE, CUMPLIENDO CON LAS EXIGENCIAS PROPIAS DEL BUEN DESEMPEÑO PARA EL ENVASADO DE FRUTA. ESTE PERFIL DE COMPETENCIA INCLUYE LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS DE LAS UNIDADES DE COMPETENCIA DEFINIDAS PARA EL MISMO. IDENTIFICACION DEL CAMPO LABORAL DE LA OCUPACION: AL CERTIFICARSE COMO PALETIZADOR, EL TRABAJADOR HABRA DEMOSTRADO QUE POSEE LAS CAPACIDADES, HABILIDADES, DESTREZAS, CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS CONDUCTUALES EN CADA UNA DE LAS UNIDADES QUE COMPONEN EL PERFIL, POR LO QUE ESTARIA FACULTADO PARA DESEMPEÑARSE EN EMPRESAS DEDICADAS A LA PRODUCCION DE FRUTA DE EXPORTACION FRESCA Y CONGELADA, EN LAS FUNCIONES DE ARMADO, ENZUNCHADO Y TRASLADO DE PALLETS. ASIMISMO, PREVIA CAPACITACION EN LAS ESPECIFICACIONES, NORMATIVA Y PARTICULARIDADES DE LOS IMPLEMENTOS, HERRAMIENTAS Y MAQUINARIAS UTILIZADOS, Y EN LAS COMPETENCIAS CONDUCTUALES NECESARIAS, PODRIA EVENTUALMENTE TAMBIEN ACCEDER A DESEMPEÑARSE COMO PALETIZADOR DE OTRAS ACTIVIDADES COMO EMPRESAS DEL SECTOR ALIMENTOS, PARTICULARMENTE EN LAS LABORES ASOCIADAS AL PALETIZADO DE ENVASES PARA ALIMENTOS DESHIDRATADOS, JUGOS Y CONGELADOS, ASI COMO TAMBIEN EN EL SECTOR VITIVINICOLA, COMO PALETIZADOR DE CAJAS DE VINOS

#### SECTORES ASOCIADOS

Sector	Subsector	Área productiva
AGRÍCOLA Y GANADERO	TRANSVERSAL	NO DEFINIDA

#### Organismos sectoriales

- HORTALIZAS - Federación de Productores de Fruta de Chile

**UNIDADES DE COMPETENCIA**

Código UCL	Nombre UCL
U-0100-6113-003-V03	CUMPLIR NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD
U-0100-9321-003-V02	REALIZAR EL PALETIZADO

**CONTEXTOS DE COMPETENCIA**
**Condiciones y situaciones**

- ARMANDO Y COMPLETANDO PALLETS
- ARMANDO Y/O SELLANDO PALLETS EN PACKING, PASILLOS, ANTECÁMARAS O CÁMARAS FRIGORÍFICAS, DEPENDIENDO DE ESPECIE DE FRUTA Y LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LA EMPRESA DONDE SE DESEMPEÑA
- EN EL SECTOR DEL PACKING DONDE SE COMPLETAN Y ARMAN LOS PALLETS
- ENZUNCHANDO PALLETS
- OPERANDO MÁQUINA ENZUNCHADORA
- OPERANDO TRANSPALETA EN PACKING, PASILLOS, ANTECÁMARAS O CÁMARAS FRIGORÍFICAS O ZONAS DE EMBARQUE, DEPENDIENDO DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LA EMPRESA DONDE SE DESEMPEÑA
- OPERANDO TRANSPALETA MANUAL Y/O ELÉCTRICA
- ORDENANDO CARGA
- PREPARANDO, ACONDICIONANDO Y OPERANDO MAQUINARIAS ENHUINCHADORA TIPO SIGNODE CUANDO CORRESPONDA Y DEPENDIENDO DE LA ESPECIE Y CONDICIONES OPERATIVAS
- TENSANDO Y COLOCANDO SELLOS
- TOMANDO ACCIONES CORRECTIVAS ANTE SITUACIONES QUE REQUIERAN DE RÁPIDA SOLUCIÓN
- TOMANDO CAJAS
- TRASLADANDO CARGA
- TRASLADANDO PALLETS TERMINADOS
- VERIFICANDO EL SELLADO DE LAS CAJAS EMBALADAS DE FRUTA

**Herramientas, equipos y materiales**

- ENZUNCHADORA
- ESQUINEROS
- GUANTES, ANTIPARRAS
- MARTILLO Y CLAVOS
- MÁQUINA SELLADORA DE CAJAS COMO POR EJEMPLO SIGNODE MODELO TS250 AKEBONO
- PALLETS Y PARRILLAS
- RODILLOS O CARRETES CON HUINCHA PARA SELLAR CAJAS
- ROLLOS DE HUINCHA SELLADORA TRANSPARENTE
- ROPA DE TRABAJO (EJ.: GORRO, GUANTES, COTONA, PECHERAS, MASCARILLA, ZAPATOS, PANTALÓN LARGO, ETC
- SELLADORA
- TRANSPALETA CAPACIDAD DE 2000 A 3000 KG. APROX
- TRANSPALETA DE MARCAS TALES TALES COMO MARCAS SCA, BOLZONI, BT MODELO LIFTER, DELTA, PRIMAN, VINCA, ARMANI, AYERBE, ETC
- TRANSPALETA MANUAL Y/O ELÉCTRICA
- ZUNCHOS Y SELLOS

**Evidencia(s) Directa(s) de Proceso o Desempeño**

- \* OBSERVACIONES QUE CONSIDEREN LAS LABORES DE SACAR CAJAS DEL RIEL, DEPOSITAR CAJAS EN PALLETS HASTA COMPLETARLOS, COLOCAR ESQUINEROS, ZUNCHOS O CINTAS Y SELLOS ALREDEDOR DE LOS PALLETS Y OBSERVACIONES EN CASO DE PROCESOS QUE CONSIDEREN USO DE MÁQUINA ENHUINCHADORA O SELLADORA; TAMBIÉN QUE CONSIDEREN LA REVISIÓN Y OPERACIÓN DE LA TRANSPALETA CON Y SIN CARGA Y EN DIFERENTES CONDICIONES DE TRABAJO. EL CANDIDATO SERÁ OBSERVADO CARGANDO PALLETS Y/O REMANENTES CON FRUTA EMBALADA.
- \* ENTREVISTAS ESTRUCTURADAS CON LOS CONTENIDOS DE LAS UNIDADES DE COMPETENCIA.
- \* SIMULACIÓN DE HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS.
- \* FOTOGRAFÍAS TOMADAS POR EL EVALUADOR.

**Evidencia(s) Directa(s) de Producto**

- \* REGISTRO DE CAJAS PROCESADAS DURANTE LA JORNADA.
- \* REGISTRO DE PALLETS ARMADOS POR JORNADA DE TRABAJO.

**Evidencia(s) Indirecta(s) de Proceso o Desempeño**

- \* AUTOEVALUACIÓN.
- \* EVALUACIÓN DE JEFE DIRECTO.
- \* REGISTRO DE PALLETS ARMADOS POR JORNADA DE TRABAJO.
- \* PROGRAMA DE EMBALAJE.
- \* INFORME DIARIO DE PRODUCCIÓN.
- \* SOLICITUD DE PEDIDO DE MATERIALES A BODEGA.
- \* REGISTRO DE PALLETS PRODUCIDOS EN UNA JORNADA.
- \* CURRÍCULUM VITAE.
- \* CERTIFICADOS DE CURSOS DE CAPACITACIÓN SOBRE LA FUNCIÓN DESCRITA.
- \* CHARLAS DE INDUCCIÓN.

**LISTA UNIDADES DE COMPETENCIA**
**Nombre UCL: CUMPLIR NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD**
**Código: U-0100-6113-003-V03**
**Código CIU: 0100**
**Código CIUO: 6113**
**Tipo: Transversal**
**ACTIVIDADES CLAVE**
**Actividad clave**
**Criterios de desempeño**

1.- CUMPLIR NORMAS DE HIGIENE SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

1. LAS INDUCCIONES PROGRAMADAS SOBRE NORMAS DE HIGIENE SON CUMPLIDAS REGULARMENTE
2. LA ROPA DE TRABAJO ES REUNIDA Y USADA EN FORMA ACORDE A LA LABOR
3. LA PRESENTACIÓN PERSONAL ES MANTENIDA EN FORMA ACORDE AL TRABAJO DESEMPEÑADO
4. LAS PERTENENCIAS CUYO INGRESO ESTE PROHIBIDO SON ALMACENADAS EN LOS LUGARES O ESPACIOS ASIGNADOS POR LA EMPRESA
5. LOS REQUERIMIENTOS DE DIFERENTE INDUMENTARIA PARA ACCEDER A OTRAS SECCIONES DE LA EMPRESA SON RESPETADAS
6. LAS CONDUCTAS DE HIGIENE SOLICITADAS POR EL ÁREA DE TRABAJO SON RESPETADAS
7. LA EXISTENCIA DE ENFERMEDADES INFECTO CONTAGIOSAS SON COMUNICADAS

2.- CUMPLIR NORMAS DE SEGURIDAD SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

1. LAS INDICACIONES PARA INGRESAR Y SALIR DEL PUESTO DE TRABAJO SON SEGUIDAS EN FORMA SEGURA
2. LA SEÑALÉTICA INSTALADA EN EL LUGAR DE TRABAJO ES RESPETADA Y COMPRENDIDA
3. EN CASO DE EMERGENCIA, ACTÚA ADECUADAMENTE
4. LA CONDUCTA APROPIADA ES MANTENIDA DURANTE TODA LA JORNADA
5. LAS RETROALIMENTACIONES POR TEMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD ENTREGADAS POR EL JEFE DIRECTO SON ATENDIDAS DE ACUERDO A LA FUNCIÓN REALIZADA
6. LA CIRCULACIÓN POR LAS ÁREAS DEMARCADAS SON SEGUIDAS Y RESPETADAS
7. LA MANIPULACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE TRABAJO SON UTILIZADOS CON SEGURIDAD Y PRECAUCIÓN

**COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD**
**Competencia**
**Indicadores**

1.- ORIENTACIÓN AL AUTOCUIDADO Y ORDEN. null

1. ES LA FORMA COMO MANIPULA LOS IMPLEMENTOS Y MAQUINARIAS ASOCIADAS A SU LABOR
2. ES LA FORMA EN MANERA EN QUE ASISTE RESPONSABLEMENTE A LAS INSTANCIAS DE INDUCCIÓN O CAPACITACIÓN DE NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD PROGRAMADAS POR LA EMPRESA
3. ES LA FORMA EN QUE USA CORRECTAMENTE EL UNIFORME DE TRABAJO, EN DISTINTAS SITUACIONES
4. ES LA MANERA COMO EVITA SITUACIONES DE RIESGO EN SU JORNADA LABORAL
5. ES LA MANERA EN QUE COMUNICA RÁPIDA Y

**COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD**
**Competencia**
**Indicadores**

- RESPONSABLEMENTE LAS ENFERMEDADES O HERIDAS
6. ES LA MANERA EN QUE INFORMA OPORTUNA Y RESPONSABLEMENTE A SU SUPERIOR SITUACIONES ASOCIADAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD
  7. ES LA MANERA EN QUE PREPARA LA JORNADA, REVISANDO QUE LOS INSUMOS Y MATERIALES A UTILIZAR SE ENCUENTREN EN CONDICIONES OPERATIVAS
  8. ES LA MANERA EN QUE REÚNE ADECUADA Y CUIDADOSAMENTE SU ROPA DE TRABAJO
  9. ES LA MANERA EN QUE SE MANTIENE CONSTANTEMENTE LAS CONDUCTAS DE LIMPIEZA EN EL LUGAR DE TRABAJO
  10. ES LA MANERA EN QUE SE PREOCUPA CONSTANTEMENTE DE MANTENER UNA BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL ACORDE A LA LABOR QUE DESEMPEÑA
  11. ES LA MANERA EN QUE SE PREOCUPA DIARIA Y RESPONSABLEMENTE DE MANTENER SU ASEO Y PRESENTACIÓN PERSONAL DURANTE TODA LA JORNADA LABORAL
  12. ES LA MANERA EN QUE SOLICITA OPORTUNA Y RESPONSABLEMENTE EL EQUIPAMIENTO NECESARIO PARA PODER HACER INGRESO A SECCIONES AJENAS A LA QUE HABITUALMENTE TRABAJA
  13. ES LA MANERA EN QUE UTILIZA SU UNIFORME COMPLETO DURANTE SU JORNADA DE TRABAJO
  14. ES LA MANERA SEGURA COMO INGRESA Y SALE DE SU PUESTO DE TRABAJO DIARIAMENTE
  15. ES LA MANERA SEGURA Y PRECAVIDA COMO SE DESENVUELVE EN SU PUESTO DE TRABAJO
  16. ES LA MANERA Y FORMA CON QUE CIRCULA Y TRANSITA POR LAS ÁREAS DEMARCADAS PARA TAL EFECTO

**CONOCIMIENTOS**
**Básicos**
**Técnicos**

- SABER LEER Y ESCRIBIR

- CONOCE AVISOS O SEÑALÉTICAS
- CONOCE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN RELACIÓN A EXIGENCIAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD
- NORMAS Y EQUIPOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS
- PRINCIPIOS BÁSICOS DE PRIMEROS AUXILIOS
- PRINCIPIOS DE HIGIENE PERSONAL Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES
- PROCEDIMIENTOS A SEGUIR EN CASO DE EMERGENCIA
- USO CORRECTO DE LOS PRODUCTOS DE HIGIENE Y DESINFECCIÓN

Nombre UCL: REALIZAR EL PALETIZADO

Código: U-0100-9321-003-V02

Código CIU: 0100

Código CIUO: 9321

Tipo: Específica

#### ACTIVIDADES CLAVE

Actividad clave	Criterios de desempeño
1.- ARMAR PALLETS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA PRESENTACIÓN E HIGIENE PERSONAL ES MANTENIDA SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>2. LOS ELEMENTOS DE SEGURIDAD SON UTILIZADOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES Y LAS NORMAS DE SEGURIDAD SON CUMPLIDAS SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>3. LAS INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR SON RECIBIDAS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>4. LOS MATERIALES DE TRABAJO SON REUNIDOS SEGÚN LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD, NORMAS DE EMBALAJE, LAS INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>5. EL ARMADO DE PALLETS ES REALIZADO SEGÚN NORMAS DE EMBALAJE Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>6. LAS CAJAS DEFECTUOSAS SON SEPARADAS SEGÚN INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>7. LOS PALLETS (TERMINADOS) SON ENZUNCHADOS Y TENSADOS SEGÚN LAS NORMAS DE EMBALAJE Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> </ol>
2.- MOVILIZAR PALLETS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. LA TRANSPALETA ES CARGADA SEGÚN INSTRUCCIONES DEL SUPERVISOR, NORMAS DE SEGURIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>2. EL PALLET ARMADO Y TERMINADO ES RETIRADO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>3. LA TRANSPALETA CON CARGA ES CONDUcida Y OPERADA SEGÚN LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>4. LA TRANSPALETA ES DESCARGADA SEGÚN LAS NORMAS DE SEGURIDAD, INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>5. LOS MATERIALES, UTENSILIOS Y HERRAMIENTAS UTILIZADOS EN SU JORNADA SON DEVUELTOS Y/O GUARDADOS SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>6. EL LUGAR DE TRABAJO ES ASEADO Y ORDENADO SEGÚN INSTRUCCIONES DEL SUPERIOR DIRECTO Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> <li>7. LA INFORMACIÓN ACONTECIDA EN EL TURNO ES ENTREGADA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA</li> </ol>

#### COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores
1.- ORIENTACIÓN A LA CALIDAD. null	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ES LA MANERA EN QUE DEPOSITA LAS CAJAS UNA SOBRE OTRA SEGÚN CALIBRE Y EMBALAJE SOBRE EL PALLET, UTILIZANDO AMBAS MANOS Y DEJÁNDOLA SIN GOLPEARLA HASTA COMPLETAR EL PALLETS</li> </ol>

**COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD**
**Competencia**
**Indicadores**

2. ES LA MANERA EN QUE OBSERVA QUE LAS CAJAS ESTÉN EN PERFECTAS CONDICIONES PROCEDIENDO A SEPARAR Y RETIRAR AQUELLAS DEFECTUOSAS, ROTAS, MAL ROTULADAS, ETC
3. ES LA MANERA EN QUE TERMINA EL PALLETS AL PONER Y CLAVAR LOS ESQUINEROS, PROCEDIENDO A FIJAR LOS ESQUINEROS EN LOS EXTREMOS DE LA BASE DEL PALLETS Y/O AFIRMÁNDOLOS CON LOS ZUNCHOS (HUINCHAS
4. ES LA MANERA EN QUE TRASLADA LOS PALLETS TERMINADOS USANDO LA TRANSPALETA MANUAL Y/O MECÁNICA AL LUGAR QUE SU SUPERIOR DIRECTO ASIGNE, DE MANERA DE NO INTERFERIR CON EL ESPACIO REQUERIDO PARA CONTINUAR CON EL ARMADO DE LOS SIGUIENTES PALLETS
5. ES LA MANERA EN QUE VA CORRIENDO EL CORRECTO ALINEAMIENTO Y ENSAMBLADO DE CAJAS SOBRE EL PALLET, CHEQUEANDO QUE LAS CAJAS QUEDEN ALINEADAS UNA SOBRE LA OTRA, BIEN ENSAMBLADAS Y CON EL LOGO Y ROTULACIÓN HACIA AFUERA

2.- ORIENTACIÓN AL AUTOCUIDADO Y ORDEN. null

1. ES LA MANERA EN QUE CUMPLE CON LAS NORMAS DE SEGURIDAD DURANTE LA LABOR DE PALETIZADO Y OPERACIÓN DE LA TRANSPALETA
2. ES LA MANERA EN QUE INFORMA LOS PROBLEMAS QUE SE PRESENTEN EN RELACIÓN A SU TRABAJO, COMO POR EJEMPLO INFORMANDO A SU SUPERVISOR CUALQUIER ANOMALÍA DURANTE EL EMBALAJE DE LAS CAJAS (ROTAS, MAL ENZUNCHADAS), ERROR EN LA ROTULACIÓN (PUNTO CALIBRE, TIMBRES, CÓDIGO DE BARRAS SUELTO, FECHA DE EMBALAJE ERRADA, ETC.), PROBLEMAS CON LOS MATERIALES, CONDICIÓN DE LA FRUTA ,ETC
3. ES LA MANERA EN QUE SOLUCIONA LOS PROBLEMAS Y FALLAS DETECTADAS EN EL FUNCIONAMIENTO DE LA TRANSPALETA, EN FORMA PERSONAL O SOLICITANDO LA AYUDA DE UN TÉCNICO O DE MANTENCIÓN PREVIA AUTORIZACIÓN DEL SUPERVISOR, DE FORMA DE GARANTIZAR UN PROCESO DE PALETIZAJE EFICIENTE

**CONOCIMIENTOS**
**Básicos**

- LEE Y ESCRIBE, ADEMÁS DE COMPRENSIÓN DE LECTURA
- MATEMÁTICAS BÁSICAS

**Técnicos**

- ARMADO DE LOS ENVASES UTILIZADOS
- BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS
- EMBALAJES UTILIZADOS EN LOS PRODUCTOS A PALETIZAR
- PREVENCIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS A SU AMBIENTE LABORAL
- PROBLEMAS COMUNES, SUS CAUSAS Y PROCEDIMIENTOS DE SOLUCIÓN
- PROCEDIMIENTOS DE MANTENCIÓN DE RUTINAS OPERATIVAS
- PROCEDIMIENTOS O NORMATIVAS (SI CORRESPONDE) DE HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA EMPRESA
- PROCEDIMIENTOS PARA REPORTAR PROBLEMAS
- PROPÓSITOS DEL USO DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
- TIPOS DE PALETIZAJES